

REJESTR ZASTAWÓW

Ekspozytura Centralnej Informacji o Zastawach Rejestrowych i Rejestrze Zastawów.

1. Jak sprawdzić czy dany przedmiot znajduje się w Rejestrze Zastawów?

- należy wypełnić wniosek DW-2 i dokonać wpłaty w kasie Sądu dla Krakowa-Śródmieścia w wysokości 20 zł lub wpłacić na konto Sądu dla Krakowa Śródmieścia - nr konta NBP O/O Kraków 38 1010 1270 00 3072 2231 000000.

1. Jak wypełnić wniosek DW-2?

- należy wpisać wnioskującego, następnie wypełnić rubrykę Określenie Podmiotu (PESEL lub regon, nazwa lub imię i nazwisko właściciela przedmiotu) oraz wypełnić rubrykę Określenie Przedmiotu według Katalogu Sposobu Opisu Przedmiotu.

1. Co to jest Katalog Sposobu Opisu Przedmiotów Zastawu?

- jest to katalog, który składa się z ośmiu działów oznaczonych literami od A do G zawierających zasady opisu przedmiotów w nich wyszczególnionych oraz działu H zawierającego zasady opisu właściwe dla innych przedmiotów niż te, dla których zasady opisu zostały zawarte w działach A-G.

Każdy dział dzieli się na pozycje, które obejmują zasady opisu dotyczące poszczególnych przedmiotów.

Zacienieniem zaznaczone są cechy, według których wyszukiwany jest w rejestrze zastawów przedmiot zastawu rejestrowego.

1. Jak można otrzymać odpis postanowienia o wpisie do Rejestru Zastawów?

- należy wypełnić wniosek DW-4 i dokonać wpłaty w kasie Sądu dla Krakowa- Śródmieścia w wysokości 15 zł lub wpłacić kwotę bezpośrednio na konto Sądu dla Krakowa Śródmieścia - nr konta NBP O/O Kraków 38 1010 1270 00 3072 2231 000000.

5. Jak wypełnić wniosek DW-4?

- należy wpisać wnioskującego oraz wpisać w rubrykę Pozycja Rejestru numer pozycji rejestru, pod którym został dokonany wpis do rejestru zastawów.

6. Jak sprawdzić, czy dany podmiot znajduje się w Rejestrze Zastawów?



- należy wypełnić wniosek DW-1 i dokonać wpłaty w kasie Sądu dla Krakowa-Śródmieścia w wysokości 20 zł lub wpłacić kwotę bezpośrednio na konto Sądu dla Krakowa Śródmieścia - nr konta NBP O/O Kraków 38 1010 1270 00 3072 2231 000000.

7. Jak wypełnić wniosek DW-1?

- należy wpisać wnioskującego, następnie wypełnić rubrykę Określenie Podmiotu (osoba fizyczna - PESEL lub imię i nazwisko, osoba prawna - regon lub nazwa firmy) i dokonać wpłaty w kasie Sądu dla Krakowa-Śródmieścia w wysokości 20 zł lub wpłacić kwotę bezpośrednio na konto Sądu dla Krakowa Śródmieścia - nr konta NBP O/O Kraków 38 1010 1270 00 3072 2231 000000.

Podmiot publikujący

Sąd Okręgowy w Krakowie

Wytworzył	Sąd Okręgowy w Krakowie	2011-01-10	 
Publikujący	-	2011-01-10 12:55	
Modyfikacja	Admin Administrator	2015-08-21 09:47	

[Rejestr zmian](#)